

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Επιστημονικών Συντονιστών και Μελών Ομάδων Εργασίας για τον σχεδιασμό Εκπαιδευτικών Φακέλων για την ύλη του ΓΕΛ – ΕΠΑΛ.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ  
ΟΜΙΛΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Αναρτητέα στο Διαδίκτυο  
Αθήνα: 29/07/2014  
Αρ. πρωτ. ΠΙΟΠ: 502

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**  
**Επιστημονικών Συντονιστών και Μελών Ομάδων Εργασίας για τον σχεδιασμό**  
**Εκπαιδευτικών Φακέλων για την ύλη του ΓΕΛ – ΕΠΑΛ.**

Το Πολιτιστικό Ίδρυμα Ομίλου Πειραιώς (ΠΙΟΠ), το οποίο θα καλείται στο εξής **Δικαιούχος** (Κωδ. Δικαιούχου: 1050601), εκτελεί την πράξη «**Δίκτυο Πausανίας 2.0: από το Σχολείο στο Μουσείο**» (Κωδ. ΟΠΣ: 453683), συνολικής δημόσιας δαπάνης 425.000,00 € (Κωδ. Πράξης ΣΑ: 2014ΣΕ024580002 του Φορέα: 1012700 Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού), στο πλαίσιο του Ε.Π. «Εκπαίδευση και δια βίου μάθηση» του ΕΣΠΑ 2007-2013 (συγχρηματοδότηση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) Απόφαση Ένταξης: Α.Π. Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Εκπαίδευση και δια βίου μάθηση» 991/20.1.14.

Το έργο «Δίκτυο Πausανίας 2.0: από το Σχολείο στο Μουσείο» αποτελεί μια καινοτόμο πρόταση για την ανάπτυξη βιωματικών εκπαιδευτικών δράσεων και εκπαιδευτικού υλικού που συνδέουν το σχολείο με τον τόπο, τους φυσικούς πόρους, την παραγωγική ιστορία, την πολιτιστική κληρονομιά και το Μουσείο. Σκοπός του είναι να αναπτύξει εκπαιδευτικές δράσεις στα Μουσεία του Δικτύου του ΠΙΟΠ, με τρόπο ώστε να ανταποκρίνονται στα χαρακτηριστικά του «Σχολείου του 21ου αιώνα», και ειδικότερα στους στρατηγικούς στόχους της ανάδειξης της πολιτιστικής κληρονομιάς, της γνωριμίας με την τοπική ιστορία, της αειφορίας στην εκπαίδευση και της στήριξης βιωματικών δράσεων.

Αναλυτικότερα, το έργο προτείνει:

- σύνδεση της σχολικής ύλης με προτάσεις για την υλοποίηση της ερευνητικής συνθετικής εργασίας (project) που θα υλοποιούνται στο Μουσείο,
- ανάπτυξη εκπαιδευτικών δράσεων και δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού γύρω από τα τοπία πολιτισμού της εκάστοτε περιοχής,



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

- ανάπτυξη την κουλτούρας του ερευνητή στους μαθητές, συνδυάζοντας την επίσκεψη στο Μουσείο με την έξοδο στο «πεδίο», το οποίο, ανάλογα με τη θεματική, μπορεί να οδηγεί σε χώρους πολιτιστικής κληρονομιάς, περιβαλλοντικής σημασίας, σύγχρονης δημιουργίας
- ενθάρρυνση της μετατροπής των μαθητών από απλούς χρήστες νέων τεχνολογιών σε παραγωγούς περιεχομένου, ως αποτέλεσμα ομαδο-συνεργατικής διαδικασίας,
- δημιουργία ενός χώρου στοχευμένης κοινωνικής δικτύωσης και επικοινωνίας μαθητών και σχολείων από διαφορετικές περιοχές της χώρας και του εξωτερικού, δίνοντας την ευκαιρία σε μαθητές της περιφέρειας να έχουν ισότιμη πρόσβαση στην πολιτιστική εκπαίδευση
- δημιουργία δομής παροχής υλικού, εκπαίδευσης και υποστήριξης για τους εκπαιδευτικούς, για την υλοποίηση προτάσεων εκπαιδευτικής δράσης σχετικά με νέα τοπία πολιτισμού,
- παροχή δυνατότητας σε σχολεία που δεν έχουν πρόσβαση στα Μουσεία, να τα «επισκεφθούν» μέσω του διαδικτύου και να επωφεληθούν των ψηφιακών εφαρμογών που αναδεικνύονται από τις ψηφιακές τεχνολογίες.

Ακολουθώντας, δεσμεύεται για:

- τη δημιουργία, και διατήρηση και μετά τη λήξη του Πράξης, του «Δικτύου Παιδείας 2.0: από το Σχολείο στο Μουσείο», στο οποίο θα συμμετέχουν σχολεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης,
- την εκχώρηση των δικαιωμάτων χρήσης του εκπαιδευτικού υλικού, αν απαιτηθεί, στο Υπουργείο Παιδείας, μετά από έγκριση του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, και αντίστοιχα προσβασιμότητας στη διαδικτυακή εφαρμογή και από την ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας ή και Πολιτισμού,
- την ανατροφοδότηση και τον διαρκή εμπλουτισμό του εκπαιδευτικού (έντυπου και ηλεκτρονικού) υλικού σύμφωνα με τις ανάγκες του τόπου και του τοπίου και σε συνεργασία με τις τοπικές κοινωνίες.

Το Υ/Ε 1 «Οργάνωση της πράξης - Πιλοτική Εφαρμογή - Δημοσιότητα - Αξιολόγηση - Ανάπτυξη εκπαιδευτικών δράσεων και εκπαιδευτικού υλικού» περιλαμβάνει τις εξής δράσεις: Δράση 1.1: Οργάνωση και διαχείριση, Δράση 1.2: Διαμόρφωση εργαστηρίων σε έξι μουσεία, Δράση 1.3: Πιλοτική εφαρμογή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, Δράση 1.4: Δημοσιότητα, Δράση 1.5: Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και υλικού και Δράση 1.6: Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού.

Η **Ενότητα Εργασίας ΕΕ1.6.2. «Εκπαιδευτικός φάκελος ΓΕΛ ΕΠΑΛ»** της **Δράσης 1.6** σχεδιάζει, σε σύνδεση με τη διδακτέα ύλη του **ΓΕΛ - ΕΠΑΛ**, τις εκπαιδευτικές δράσεις που υλοποιούνται στο μουσείο, καθώς και το εκπαιδευτικό υλικό, που, προσαρμοσμένο στην ηλικία και στο μαθησιακό επίπεδο των μαθητών, θα παραχθεί σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή και θα αποτελέσει το υπόβαθρο για την άντληση πληροφοριών, καθώς και για τις συνθετικές διαθεματικές εργασίες τους (projects). Επίσης, θέτει τις προδιαγραφές περιεχομένου και στοχοθεσίας για την ανάπτυξη διαδικτυακής εφαρμογής, προδιαγράφει τις απαιτήσεις σε προμήθεια για τη διαμόρφωση χώρων «εργαστηρίου» στα μουσεία, και επιλέγει, ποιο από το ήδη παραχθέν από το ΠΙΟΠ εκπαιδευτικό υλικό θα ψηφιοποιηθεί, ώστε να αξιοποιηθεί στο πλαίσιο της πράξης. Ο συνολικός προϋπολογισμός της Ενότητας Εργασίας ΕΕ1.6.2. «Εκπαιδευτικός φάκελος ΓΕΛ ΕΠΑΛ» της Δράσης 1.6 **ανέρχεται σε 17.600€**. Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Επιστημονικών Συντονιστών για την Ενότητα Εργασίας 1.6.2 της Δράσης 1.6 του Υ/Ε 1 της πράξης **«Δίκτυο Παιδείας 2.0: από το Σχολείο στο Μουσείο»** βρίσκεται αναρτημένη στους ιστοτόπους του ΠΙΟΠ, καθώς και της ΕΥΔ του Ε.Π.



Εκπαίδευση και δια βίου Μάθηση, για εικοσιτρείς (23) ημέρες από την ημέρα δημοσίευσης. Τονίζεται ότι για τον υπολογισμό του χρόνου υποβολής, λαμβάνεται υπόψη το χρονικό διάστημα απαγόρευσης διενέργειας διαγωνισμών, που ορίζεται από το Π.Δ. 118, άρ. 10, παράγραφος 6 (5-20 Αυγούστου).

## **A. Αντικείμενο του έργου**

### **1. Περιεχόμενο και χρονοδιάγραμμα**

Στο πλαίσιο του δι' αυτεπιστασίας (βάσει της 337ης/07.07.2014 Συνεδρίας του Δ.Σ. του ΠΙΟΠ) εκτελούμενου Υποέργου 1/Δράση 1.6 «Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού»/ΕΕ1.6.2. «Εκπαιδευτικός φάκελος ΓΕΛ ΕΠΑΛ», το ΠΙΟΠ, δυνάμει απόφασης της 339ης/29.07.2014 Συνεδρίας του Δ.Σ. του ΠΙΟΠ, ζητά από τους Αναδόχους που θα προκύψουν από την ακολούθως περιγραφόμενη διαδικασία την παροχή υπηρεσιών σχετικά με τα προβλεπόμενα στην εν λόγω ενότητα εργασίας και, πιο συγκεκριμένα:

#### **Δράση 1.6 Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού**

**Περιγραφή:** Η Δράση 1.6 σχεδιάζει, σε σύνδεση με τη διδακτέα ύλη, τις εκπαιδευτικές δράσεις που υλοποιούνται στα έξι μουσεία του δικτύου του ΠΙΟΠ που υλοποιείται το πρόγραμμα (Μουσείο Μετάξης, Υπαιθριο Μουσείο Υδροκίνησης, Μουσείο Ελιάς και Ελληνικού Λαδιού, Μουσείο Βιομηχανικής Ελαιουργίας Λέσβου, Μουσείο Πλινθοκεραμοποιίας Ν. & Σ. Τσαλαπάτα, Μουσείο Περιβάλλοντος Στυμφαλίας), και το εκπαιδευτικό υλικό, που, προσαρμοσμένο στην ηλικία και στο μαθησιακό επίπεδο των μαθητών, θα παραχθεί σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή και θα αποτελέσει το υπόβαθρο για την άντληση πληροφοριών, καθώς και για τις συνθετικές διαθεματικές εργασίες τους (projects). Επίσης, θέτει τις προδιαγραφές περιεχομένου και στοχοθεσίας για την ανάπτυξη διαδικτυακής εφαρμογής, προδιαγράφει τις απαιτήσεις σε προμήθεια για τη διαμόρφωση χώρων «εργαστηρίου» στα μουσεία, και επιλέγει, ποιο από το ήδη παραχθέν από το ΠΙΟΠ εκπαιδευτικό υλικό θα ψηφιοποιηθεί, ώστε να αξιοποιηθεί στο πλαίσιο της πράξης.

Για λόγους κωδικοποίησης, στο εξής ο όρος «εκπαιδευτικός φάκελος» ερμηνεύεται ως το σύνολο (εκπαιδευτική δράση, έντυπο και ηλεκτρονικό εκπαιδευτικό υλικό, διαδικτυακή εφαρμογή και χώρος εργαστηρίου στο μουσείο) που δημιουργείται από την Πράξη «Δίκτυο Πausανίας 2.0: από το Σχολείο στο Μουσείο» και επιτρέπει την υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων στο μουσείο, για τις ομάδες – στόχους της Πράξης:

Για κάθε εκπαιδευτικό φάκελο σχεδιάζονται δράσεις που υλοποιούνται στα έξι προαναφερθέντα μουσεία (σε φυσικό ή εικονικό χώρο) και στο άμεσο πολιτιστικό τους περιβάλλον, στο πλαίσιο της ερευνητικής συνθετικής εργασίας, και συνδέουν τη σχολική ύλη με **τους πέντε άξονες** που ορίζουν, για τους σκοπούς της Πράξης, τα **Τοπία Πολιτισμού** της κάθε περιοχής:

1. **πολιτιστική κληρονομιά:** η σχέση του ανθρώπου με το πολιτιστικό απόθεμα κάθε τόπου
2. **υλικός πολιτισμός:** ανθρώπινες παρεμβάσεις και κατάλοιπα ανθρώπινης δραστηριότητας, μέσα από το πρίσμα της παραδοσιακής τεχνολογίας και της παραγωγικής ιστορίας του τόπου
3. **άυλη πολιτιστική κληρονομιά:** συλλογική μνήμη, παραδόσεις και αντιλήψεις, ως απότοκο της κουλτούρας του κάθε τόπου
4. **σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία:** σύνδεση των τεχνών με τη δημιουργική πολιτιστική βιομηχανία.



##### 5. **περιβάλλον:** αλληλεπίδραση ανθρώπου και φύσης

Για την υλοποίηση των δράσεων, σχεδιάζεται **εκπαιδευτικό υλικό**, το οποίο περιλαμβάνει τα εξής: οδηγός εκπαιδευτικού, πηγές και φύλλα εργασίας για τους πέντε άξονες. Παράλληλα, ορίζονται οι προδιαγραφές περιεχομένου και διαλειτουργικότητας για την υλοποίηση **διαδικτυακής εφαρμογής** που θα ενώνει τα συμμετέχοντα σχολεία σε **Δίκτυο** και θα διασφαλίζει τη μέγιστη διάχυση των αποτελεσμάτων της πράξης, ενώ ορίζει τις αναγκαίες προμήθειες για τον εξοπλισμό **χώρων εργαστηρίου** στα μουσεία όπου θα υλοποιούνται τα προγράμματα.

ΕΕ1.6.2	εκπαιδευτικός φάκελος ΓΕΛ - ΕΠΑΛ	Είδος Παραδοτέων
	<p><b>Σχεδιασμός περιεχομένου</b> για την παραγωγή εκπαιδευτικού φακέλου ΓΕΛ-ΕΠΑΛ, που αποτελείται από πέντε ενότητες, μία για κάθε άξονα Τοπίου Πολιτισμού. Κάθε άξονας περιλαμβάνει οδηγό εκπαιδευτικού, πηγές, φύλλα εργασίας.</p> <p><b>Ορισμός προδιαγραφών περιεχομένου</b> για την παραγωγή διαδικτυακής εφαρμογής και</p> <p><b>Ορισμός εξοπλισμού εργαστηρίου</b> για την υλοποίηση του προτεινόμενου προγράμματος.</p>	<p>Δοκίμια (κείμενο, απαραίτητως συνοδευόμενο από την αντίστοιχη βιβλιογραφία, και το αντίστοιχο εικονογραφικό υλικό), ένα για κάθε άξονα.</p> <p>Προδιαγραφές πολυμεσικών εφαρμογών.</p> <p>Κατάλογος εξοπλισμού εργαστηρίων.</p>

##### ΠΕ1.6.2.1: Επιστημονικός συντονισμός Φακέλου ΓΕΛ - ΕΠΑΛ

Διάρκεια: 17 μήνες

Περιγραφή: Ο επιστημονικός συντονισμός θα πραγματοποιηθεί, σε συνεργασία με την Υπηρεσία Μουσείων ΠΙΟΠ, που θα έχει τη μουσειολογική/ μουσειοπαιδαγωγική ευθύνη – επιμέλεια των εφαρμογών, από μέλος ΔΕΠ ή καθηγητή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με αυξημένα τυπικά προσόντα και εμπειρία σε θέματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Ο συντονιστής έχει τη συνολική ευθύνη της διαμόρφωσης της ομάδας εργασίας που θα υλοποιήσει το ΠΕ1.6.2.2, της παρακολούθησης της πορείας υλοποίησης της Ενότητας Εργασίας ΕΕ1.6.2, της παροχής σχετικών διευκρινίσεων και την ευθύνη της σύνθεσης και παράδοσης του πακέτου εργασίας 1.6.2.2 για την υλοποίηση των: Υ/Ε2 «Παραγωγή έντυπου εκπαιδευτικού υλικού», Υ/Ε3 «Ανάπτυξη πολυμεσικών εφαρμογών», Υ/Ε1/Δ1.2 «Διαμόρφωσης εργαστηρίων σε μουσεία», Υ/Ε1/Δ1.3 «Πιλοτική Εφαρμογή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων», και Υ/Ε1/Δ1.5 «Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και υλικού».

##### Παραδοτέα:

- Έξι (6) Εκπαιδευτικοί Φάκελοι, ένας ανά Μουσείο, τους οποίους θα συγκεντρώσει από την Ομάδα Εργασίας και θα παραδώσει στην Επιτροπή Παραλαβής ο Συντονιστής, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος και για την επιστημονική επιμέλειά τους. Κάθε Εκπαιδευτικός Φάκελος θα περιλαμβάνει πέντε (5) τεύχη που θα αντιστοιχούν σε κάθε μία από τις ανωτέρω θεματικές/άξονες τοπίου (1. πολιτιστική κληρονομιά, 2. υλικός πολιτισμός, 3. άυλη κληρονομιά 4. σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία 5. περιβάλλον). Κάθε τεύχος θα περιλαμβάνει: Α) οδηγό εκπαιδευτικού, ο οποίος θα συνοδεύεται από το αντίστοιχο τεκμηριωτικό υλικό, Β) πηγές και επιλεγμένους τίτλους βιβλιογραφίας, Γ) φύλλα εργασίας.



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





- Εισαγωγικό κείμενο για τον εκπαιδευτικό φάκελο κάθε Μουσείου, στο οποίο θα γίνεται σαφής αναφορά στο σκεπτικό και τη μεθοδολογία που εφαρμόστηκε.
- Πρακτικά συνεργασίας μεταξύ συντονιστή - μελών ομάδας.
- Επιπλέον οφείλει να λάβει από την ομάδα εργασίας και να παραδώσει συγκεκριμένες προδιαγραφές περιεχομένου για την παραγωγή διαδικτυακής εφαρμογής και **κατάλογο εξοπλισμού εργαστηρίου** για την υλοποίηση του προτεινόμενου προγράμματος. Το προαναφερθέν υλικό θα παραδοθεί σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

#### **ΠΕ1.6.2.2: Σχεδιασμός εκπαιδευτικού υλικού ΓΕΛ - ΕΠΑΛ**

Διάρκεια: 2 μήνες

Περιγραφή: **Σχεδιασμός περιεχομένου** για την παραγωγή εκπαιδευτικού φακέλου ΓΕΛ - ΕΠΑΛ, που αποτελείται από πέντε ενότητες, μία για κάθε άξονα Τοπίου Πολιτισμού. Κάθε άξονας περιλαμβάνει οδηγό εκπαιδευτικού, πηγές, φύλλα εργασίας, σε σύνδεση με τη σχολική ύλη (του Λυκείου και τα προτεινόμενα θέματα που επεξεργάζονται τα ΕΠΑΛ), καθώς και με τη θεματική των περιοχών όπου βρίσκεται κάθε μουσείο του δικτύου (Μουσείο Μετάξης, στο Σουφλί, Υπαιθριο Μουσείο Υδροκίνησης, στη Δημητσάνα, Μουσείο Ελιάς και Ελληνικού Λαδιού, στη Σπάρτη, Μουσείο Πλινθοκεραμοποιίας Ν. & Σ. Τσαλαπάτα, στο Βόλο, Μουσείο Βιομηχανικής Ελαιουργίας Λέσβου, στην Αγ. Παρασκευή Λέσβου και Μουσείο Περιβάλλοντος Στυμφαλίας).

Ορισμός προδιαγραφών περιεχομένου για την παραγωγή διαδικτυακής εφαρμογής και ορισμός εξοπλισμού εργαστηρίου για την υλοποίηση του προτεινόμενου προγράμματος.

**Ο συντονιστής θα επιλέξει την ομάδα συνολικά έξι (6) εκπαιδευτικών δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, σε κάθε μέλος της οποίας θα ανατεθεί ένας άξονας τοπίου, όπως αναφέρεται στον παρακάτω πίνακα:**

1. **πολιτιστική κληρονομιά:** ΠΕ02 φιλόλογος
2. **υλικός πολιτισμός:** Α) ΠΕ02 φιλόλογος και Β) ΠΕ03 μαθηματικός
3. **άυλη πολιτιστική κληρονομιά:** ΠΕ02 φιλόλογος
4. **σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία:** ΠΕ08 καλλιτεχνικών
5. **περιβάλλον:** ΠΕ04.01 φυσικός ή ΠΕ04.04 βιολόγος ή ΠΕ04.02 χημικός ή ΠΕ04.05 γεωλόγος ή ΠΕ04.03 φυσιογνώστης.

#### **Παραδοτέα:**

Τα μέλη της ομάδας εργασίας, θα αναλάβουν καθήκοντα που θα ανατεθούν από τον Επιστημονικό Συντονιστή, ώστε να συμβάλουν στην παραγωγή των παραδοτέων της Ομάδας Εργασίας:

- Έξι (6) Εκπαιδευτικοί Φάκελοι, ένας ανά Μουσείο, τους οποίους θα συγκεντρώσει και θα παραδώσει στην Επιτροπή Παραλαβής ο Συντονιστής, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος και για την επιστημονική επιμέλειά τους.
- Κάθε Εκπαιδευτικός Φάκελος θα περιλαμβάνει πέντε (5) τεύχη που θα αντιστοιχούν σε κάθε μία από τις ανωτέρω θεματικές/άξονες τοπίου (1. πολιτιστική κληρονομιά, 2. υλικός πολιτισμός, 3. άυλη κληρονομιά 4. σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία 5. περιβάλλον).
- Κάθε τεύχος θα περιλαμβάνει:
  - Α) οδηγό εκπαιδευτικού, ο οποίος θα συνοδεύεται από το αντίστοιχο τεκμηριωτικό υλικό,
  - Β) Πηγές και επιλεγμένους τίτλους βιβλιογραφίας,
  - Γ) Φύλλα εργασίας

- Επιπλέον, η Ομάδα Εργασίας οφείλει να παραδώσει στον επιστημονικό συντονιστή **συγκεκριμένες προδιαγραφές περιεχομένου** για την παραγωγή διαδικτυακής εφαρμογής και **κατάλογο εξοπλισμού εργαστηρίου** για την υλοποίηση του προτεινόμενου προγράμματος.

Το προαναφερθέν υλικό θα παραδοθεί σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

<b>Πίνακας: Ανάλυση δομής ομάδας έργου – Ανάθεση ρόλων – Διάκριση εργασίας</b>	
<b>ΕΕ1.6.2: Εκπαιδευτικός φάκελος ΓΕΛ - ΕΠΑΛ</b>	
Επιστημονικός Συντονιστής 1.6.2	
Ομάδα Εργασίας 1.6.2 αποτελούμενη από: Α) ΠΕ02 φιλόλογος ( <b>πολιτιστική κληρονομιά</b> ) Β) ΠΕ02 φιλόλογος ( <b>υλικός πολιτισμός</b> ) Γ) ΠΕ03 μαθηματικός ( <b>υλικός πολιτισμός</b> ) Δ) ΠΕ02 φιλόλογος ( <b>άυλη πολιτιστική κληρονομιά</b> ) Ε) ΠΕ08 καλλιτεχνικών ( <b>σύγχρονη πολιτιστική δημιουργία</b> ) ΣΤ) ΠΕ04.01 φυσικός ή ΠΕ04.04 βιολόγος ή ΠΕ04.02 χημικός ή ΠΕ04.05 γεωλόγος ή ΠΕ04.03 φυσιογνώστης ( <b>περιβάλλον</b> )	

Υποέργο 1	Ανάπτυξη Εκπαιδευτικού υλικού		
<b>ΕΕ1.6.2</b>	<b>εκπαιδευτικός φάκελος ΓΕΛ ΕΠΑΛ</b>		
ΠΕ1.6.2.1	Επιστημονικός συντονισμός φακέλου ΓΕΛ ΕΠΑΛ	Σεπτέμβριος 2014	παράδοση
ΠΕ1.6.2.2	Σχεδιασμός εκπαιδευτικού υλικού ΓΕΛ ΕΠΑΛ	Σεπτέμβριος 2014	παράδοση

## **B. Διαδικασία εκδήλωσης ενδιαφέροντος**

### **1. Διαδικασία υποβολής δικαιολογητικών**

Στο πλαίσιο της διαδικασίας αυτής, το ΠΙΟΠ καλεί όλους τους ενδιαφερόμενους, εφόσον διαθέτουν τουλάχιστον τα απαιτούμενα προσόντα που αναγράφονται στην **παράγραφο B.2** της παρούσης, να υποβάλουν αίτηση **μόνο ηλεκτρονικά** στο ΠΙΟΠ, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

Οι αιτήσεις θα πρέπει να **υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στη διεύθυνση [pio@piraeusbank.gr](mailto:pio@piraeusbank.gr)**. Η υποβολή των αιτήσεων θα είναι δυνατή για είκοσιτρείς (23) ημέρες από την ημέρα ανάρτησης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην ιστοσελίδα του ΠΙΟΠ.

**Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά** τα παρακάτω αρχεία, συμπληρωμένα:

1. Αίτηση συμμετοχής υποψηφίου (κατεβάστε το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5)
2. Βιογραφικό σημείωμα (κατεβάστε το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9)
3. Συμπληρωμένο τον Πίνακα 1: Δικαίωμα Συμμετοχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1), και συνημμένα σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα τεκμηριωτικά έγγραφα/έντυπα που αναφέρονται στο πεδίο ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ και τεκμηριώνουν την απαίτηση
4. Συμπληρωμένο τον Πίνακα 2 Κριτηρίων Επιλογής – Συναφούς Απασχόλησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2) και συνημμένα σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα τεκμηριωτικά έγγραφα/έντυπα που αναφέρονται στο πεδίο ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ.
5. Συμπληρωμένο τον Πίνακα 3: Κριτήρια Αξιολόγησης και συνημμένα σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα τεκμηριωτικά έγγραφα/έντυπα που αναφέρονται στο πεδίο ΤΥΠΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ τα οποία τεκμηριώνουν εμπειρία ή εργασία στις κατηγορίες που αναφέρονται, με τη σειρά που αναφέρονται και ομαδοποιημένα.
6. Συμπληρωμένο τον Πίνακα 4: Μέλη ομάδας έργου (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4), με τα μέλη της ομάδας που θα σχηματίσει ο υποψήφιος. Συνημμένα σε ηλεκτρονική μορφή υποβάλλονται και όλα τα τεκμηριωτικά έγγραφα/έντυπα που αποδεικνύουν ότι τα μέλη της Ομάδας Εργασίας πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παράγραφο B.2.II.
7. Υπεύθυνη δήλωση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6), συμπληρωμένη από κάθε ένα από τα μέλη της Ομάδας Έργου.

Προσοχή:

- Τα ανωτέρω αναφερόμενα αρχεία, καθώς και τα συνοδευτικά/αποδεικτικά έγγραφα θα υποβάλλονται **μόνο ηλεκτρονικά**.
- Όλοι οι τίτλοι σπουδών πρέπει να υποβληθούν σε αντίγραφα, προκειμένου δε για τίτλους σπουδών που προέρχονται από ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής, αυτοί πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π./ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) ή το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Ισοτιμιών (Σ.Α.Ε.Ι.). Τυχόν ξενόγλωσσες βεβαιώσεις ή έγγραφα θα πρέπει να έχουν επίσημα μεταφραστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο όργανο.
- Οι βεβαιώσεις και τα υπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση, στην άσκηση διοικητικών καθηκόντων, καθοδηγητικού έργου καθώς και

στη συμμετοχή στα υπηρεσιακά συμβούλια θα πρέπει να αναφέρουν χρόνο έναρξης και λήξης.

- **Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί για συνεργασία θα κληθεί να καταθέσει σε φυσική μορφή/εντύπως όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πιστοποιούν την ακρίβεια των αναφερόμενων στην καρτέλα υποψηφίου και στο βιογραφικό του σημείωμα**, ενώ, εφόσον κριθεί αναγκαίο, ενδέχεται να κληθεί για προσωπική συνέντευξη, προκειμένου για διευκρινίσεις επί των δικαιολογητικών που έχει καταθέσει.

- **Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί για συνεργασία θα κληθεί να καταθέσει σε φυσική μορφή/εντύπως** όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα πιστοποιούν ότι τα μέλη της ομάδας εργασίας που θα διαμορφώσει πληρούν όλες τις προϋποθέσεις συμμετοχής που αναφέρονται παρακάτω στην παράγραφο Β.2.ΙΙ.

- Προκειμένου η αίτηση να είναι έγκυρη, **απαιτείται αποκλειστικά** η χρήση των υποδειγμάτων των Παραρτημάτων της παρούσης, καθώς οι αιτήσεις των υποψηφίων που δεν θα χρησιμοποιήσουν τα σχετικά υποδείγματα θα απορρίπτονται.

- Οι υποψήφιοι που θα υποβάλουν αίτηση με χρήση των σχετικών υποδειγμάτων και, σύμφωνα με τα συμπληρωμένα βιογραφικά τους σημειώματα, θα διαθέτουν τουλάχιστον τα παρακάτω οριζόμενα απαιτούμενα προσόντα.

## 2. Δικαίωμα Συμμετοχής

**Ι) Στην πρόσκληση έχουν δικαίωμα συμμετοχής Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίοι πληρούν τα παρακάτω κριτήρια (πρβλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1- Πίνακα 1):**

α. Οι υποψήφιοι για τις παραπάνω θέσεις θα πρέπει να είναι μέλη ΔΕΠ ή εκπαιδευτικοί της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Τα μέλη ΔΕΠ πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέματα δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ενώ οι εκπαιδευτικοί της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης θα πρέπει να έχουν δεκαετή, τουλάχιστον, εκπαιδευτική υπηρεσία στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση. Δεν επιλέγεται μέλος ΔΕΠ ή εκπαιδευτικός της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ο οποίος έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για πειθαρχικό παράπτωμα από αυτά που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 109 του Υπαλληλικού Κώδικα (κυρωτικός ν. 3528/2007, ΦΕΚ 26 Α') ή για τον οποίο συντρέχουν τα κωλύματα διορισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 8 του ίδιου Κώδικα. Το κώλυμα επιλογής της προηγούμενης παραγράφου δεν πρέπει να συντρέχει τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας όσο και κατά το χρόνο τοποθέτησης από το αρμόδιο όργανο. Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής θα πρέπει να συντρέχουν μέχρι και τη λήξη της προαναφερόμενης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δε γίνεται δεκτή καμία αίτηση, ούτε συμπληρωματικά δικαιολογητικά ή οποιαδήποτε μεταβολή στην αίτηση-εκδήλωση ενδιαφέροντος.

β. Κατοχή πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης αντίστοιχο με τη θέση (ΑΕΙ ή αντίστοιχης σχολής του εξωτερικού), ΠΕ01 μέχρι και ΠΕ20.

γ. Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών.

δ. Τεκμηριωμένη πολύ καλή ή/και άριστη γνώση άριστη γνώση μιας τουλάχιστον ευρωπαϊκής γλώσσας, μεταξύ των οποίων η Αγγλική, η Γαλλική, η Γερμανική. Πολύ καλή ή/και άριστη γνώση αποδεικνύεται και από την κατοχή πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών από αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό ίδρυμα των αντίστοιχων χωρών.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ε. Κατάρτιση στις ΤΠΕ (πιστοποιημένη εκπαίδευση – κατάρτιση, επιτυχής παρακολούθηση μαθημάτων ΑΕΙ – ΤΕΙ σχετικού αντικειμένου). Η κατάρτιση στις ΤΠΕ αποδεικνύεται και με βεβαίωση απασχόλησης σε έργο/project με συγκεκριμένες ευθύνες και αρμοδιότητες που προϋποθέτουν την επαρκή γνώση και χειρισμό ΤΠΕ.

**II) Τα μέλη της ομάδας εργασίας που θα επιλεγούν από τον υποψήφιο επιστημονικό συντονιστή πρέπει να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια:**

α) Θα πρέπει να είναι εκπαιδευτικοί της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με πενταετή, τουλάχιστον, εκπαιδευτική υπηρεσία στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση. Δεν επιλέγεται εκπαιδευτικός της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ο οποίος έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για πειθαρχικό παράπτωμα από αυτά που ορίζονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 109 του Υπαλληλικού Κώδικα (κυρωτικός ν. 3528/2007, ΦΕΚ 26 Α') ή για τον οποίο συντρέχουν τα κωλύματα διορισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 8 του ίδιου Κώδικα. Το κώλυμα επιλογής της προηγούμενης παραγράφου δεν πρέπει να συντρέχει τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας όσο και κατά το χρόνο τοποθέτησης από το αρμόδιο όργανο. Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής θα πρέπει να συντρέχουν μέχρι και τη λήξη της προαναφερόμενης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δε γίνεται δεκτή καμία αίτηση, ούτε συμπληρωματικά δικαιολογητικά ή οποιαδήποτε μεταβολή στην αίτηση-εκδήλωση ενδιαφέροντος.

β. Κατοχή πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης αντίστοιχο με τη θέση (ΑΕΙ ή αντίστοιχης σχολής του εξωτερικού), ΠΕ01 μέχρι και ΠΕ20.

γ. Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών (του όρου εξαιρείται η ειδικότητα ΠΕ08 καλλιτεχνικών).

δ. Τεκμηριωμένη πολύ καλή ή/και άριστη γνώση άριστη γνώση μιας τουλάχιστον ευρωπαϊκής γλώσσας, μεταξύ των οποίων η Αγγλική, η Γαλλική, η Γερμανική. Πολύ καλή ή/και άριστη γνώση αποδεικνύεται και από την κατοχή πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών από αναγνωρισμένο πανεπιστημιακό ίδρυμα των αντίστοιχων χωρών.

ε. Κατάρτιση στις ΤΠΕ (πιστοποιημένη εκπαίδευση – κατάρτιση, επιτυχής παρακολούθηση μαθημάτων ΑΕΙ – ΤΕΙ σχετικού αντικειμένου). Η κατάρτιση στις ΤΠΕ αποδεικνύεται και με βεβαίωση απασχόλησης σε έργο/project με συγκεκριμένες ευθύνες και αρμοδιότητες που προϋποθέτουν την επαρκή γνώση και χειρισμό ΤΠΕ.

**3. Κριτήρια Επιλογής (πρβλ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – Πίνακα 2)**

Τεκμηριωμένη εμπειρία στον συντονισμό ερευνητικών εργασιών (projects) στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, ιδιαίτερα στο πλαίσιο των απαιτήσεων του *Νέου Σχολείου*.

**4. Κριτήρια αξιολόγησης (πρβλ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – Πίνακα 3)**

Οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν βάσει του τεκμηριωμένου συγγραφικού και ερευνητικού τους έργου καθώς και της τεκμηριωμένης εμπειρίας διδασκαλίας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση. Αναλυτικά βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – Πίνακα 3.

## Γ. Διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής Αναδόχων

Η επιλογή των Υποψηφίων Αναδόχων, οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις των παραγράφων Β2. Δικαίωμα Συμμετοχής και Β3. Κριτήρια Επιλογής, θα γίνει βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης της παραγράφου Β4. Κριτήρια αξιολόγησης (πρβλ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 – Πίνακα 3).

Ο έλεγχος, η αξιολόγηση, η βαθμολόγηση και η κατάταξη των φακέλων υποψηφιότητας των υποψηφίων Αναδόχων θα γίνει από την αρμόδια για τα ανωτέρω Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης της Πρόσκλησης, η οποία έχει οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΙΟΠ στην υπ' αρ. 339/29.07.2014 Συνεδρία του. Η τελική απόφαση επιλογής και η κατακύρωση του αποτελέσματος της Πρόσκλησης λαμβάνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΙΟΠ.

Η αποσφράγιση των φακέλων υποψηφιότητας γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης της Πρόσκλησης που έχει οριστεί με την υπ. αριθμ. 339/29.07.2014 Απόφαση του ΔΣ της Αναθέτουσας, την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των Προσφορών (Δευτέρα 08.09.2014 και ώρα 10:00 π.μ.) στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι φάκελοι υποψηφιότητας κατά την **ηλεκτρονική** παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

**Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης της Πρόσκλησης παραλαμβάνει από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου μόνο τους φακέλους υποψηφιότητας που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, και κηρύσσεται η λήξη της παραλαβής μετά την επέλευση της ώρας 17.00 της 05.09.2014.**

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης της Πρόσκλησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των φακέλων υποψηφιότητας την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Τα αποτελέσματα της Πρόσκλησης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΠΙΟΠ την επομένη της Διενέργειας της Αξιολόγησης.

## Δ. Ενστάσεις

Το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Δ.Σ. ΠΙΟΠ) εξετάζει την εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης της Πρόσκλησης, εκδίδει σχετική απόφαση, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του, ώστε να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης, για χρονικό διάστημα τριών (3) ημερολογιακών ημερών, από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στον ιστότοπο του Δικαιούχου ([www.piorp.gr](http://www.piorp.gr)). Οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων. Το δικαίωμα αυτό ασκείται υπέρ του αιτούντος υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο υπό

στοιχεία Γ/ΕΞ/4163-1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων  
Προσωπικού Χαρακτήρα.

### **Ε. Πληροφορίες - Διευκρινίσεις**

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail), προς τη διεύθυνση [pio@piraeusbank.gr](mailto:pio@piraeusbank.gr) (με την ένδειξη «Διευκρίνιση για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Έργου Παιδείας 2.0/ΥΕ1/Δ1.6») ή τηλεφωνικά, στο τηλ. 2103256922 (κ. Ρίγγας - Δευτέρα έως Παρασκευή 9:00 – 17:00), πληροφορίες ή/και διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης έως και την Δευτέρα 04.08.2014 και από την Πέμπτη 21.08.2014 μέχρι και την Τετάρτη 03.09.2014.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

